

## 「2024年度CBCチャリティ募金」

### 三重県共同募金会 助成要領

#### (目的)

第1条 中部日本放送株式会社において、2024年度CBCチャリティ募金が展開されます。この活動によって集められた寄付金は三重県共同募金会を通じて児童福祉施設・子ども食堂・フードパントリー、フードバンク等における「子どもに対する食の支援」のために活用されます。

#### (対象施設・団体)

第2条 助成の対象は、次の要件をいずれも満たす施設・団体とします。

- (1) 三重県内の母子生活支援施設、児童福祉法に基づく児童養護施設・福祉型障害児入所施設、子ども食堂・フードパントリー・フードバンク等の事業を行う団体・法人※

※応募状況によっては、過去に三重県共同募金会の助成を受けていない団体・法人を優先して助成する場合があります。また、「令和6年度赤い羽根 歳末児童支援事業助成」と並行して応募できますが、助成を受けられるのはいずれか一方のみとなりますのでご了承ください。

#### (対象事業)

第3条 助成の対象は、「子どもに対する食の支援」を目的とした事業とします。

#### (対象経費)

第4条 助成の対象経費は次の通りです。

- (1) 食材購入費
- (2) 備品・消耗品購入費
- (3) 賃借料・印刷製本費
- (4) その他本会において適当と認めたもの

#### (対象外経費)

第5条 次の経費は助成の対象外とします。

- (1) 会議や人件費等の団体運営経費
- (2) 行政が経営し、またはその責任に属するとみなされる事業
- (3) 国・県・市町等の他事業の補助対象と重複している事業
- (4) その他、本会において不適當と認めたもの

#### (助成額および助成件数)

第6条 助成額および助成件数は次の通りです。

- (1) 助成額  
1 施設・団体あたり上限30万円
- (2) 助成件数  
5件程度

(募集)

第7条 本助成に係る募集は次の通りです。

- (1) 募集期間  
令和6年12月12月13日(金) から令和7年1月20日(月) まで【本会必着】
- (2) 助成決定  
令和7年1月27日(月)
- (3) 事業実施期間  
助成決定を受けた日から令和7年3月31日(月) まで

(手続き)

第8条 本助成に係る手続きは次のとおりです。

- (1) 申請  
助成を受けようとする団体は、申請書(応募書①)他、下記に必要な書類を添付して本会へ提出してください。  
本助成の申請方法は本会の指定する専用ホームページ『e 応募』(下記 URL 参照)を通じた方法のみとし、郵便や本会事務局への持参等による申請は受け付けません。

はじめて「e 応募」からご応募いただく場合

以下のリンクから下記ファイルをアップロードし、団体登録を完了してください。

<https://hanett.akaihane.or.jp/josei/chuo/login>

アップロードする際は必ずファイル名を「A~B(半角英数)」で始まる名前にしてください。

A	申請団体の定款、会則、規約のいずれか ※ファイル形式はWord、Excel、PDFのいずれか
B	申請団体の役員名簿 ※ファイル形式はWord、Excel、PDFのいずれか

「e 応募」での団体登録が完了している場合

団体登録後、以下の書類を「e 応募」の下記の URL からアクセスできる応募ページからアップロードしてください。

<https://hanett.akaihane.or.jp/josei/mie/oubo/apply/mie2024cjo>

アップロードする際は必ず各ファイル名を「C～K(半角英数)」で始まる名前にしてください。

C	応募書① 「2024年度CBCチャリティ募金三重県共同募金会助成 申請書」 ※本会HPよりフォーマットをダウンロードしてください
D	応募書② 「2024年度CBCチャリティ募金三重県共同募金会助成 予算明細書」 ※本会HPよりフォーマットをダウンロードしてください
E	事業報告書 「申請団体の令和5年度 事業報告書」 ※(ファイル形式はWord、Excel、PDFのいずれか)。令和6年度より活動開始の新規団体の為に作成されていない場合は不要です。
F	決算書 「申請団体の令和5年度 決算書」 ※(ファイル形式はWord、Excel、PDFのいずれか) 令和6年度より活動開始の新規団体の為に作成されていない場合は不要です
G	事業計画書 「申請団体の令和6年度 事業計画書」 ※(ファイル形式はWord、Excel、PDFのいずれか)
H	予算書 「申請団体の令和6年度 予算書」 ※(ファイル形式はWord、Excel、PDFのいずれか)
I	関係資料① 前年度に実施した活動、または今回予定する活動がわかる既存の資料 (チラシ・HPなど) ※任意
J	関係資料② 備品を購入する場合、型番・金額・数量が確認できるもの ※備品の購入を行う場合は必須
K	関係資料③ 申請団体及び助成金を充当する事業に係るその他任意の資料 ※任意

#### 「e 応募」に関する注意事項

応募フォームは、概ね30分間、入力画面を開いたままにすると、タイムアウトにより登録できなくなります。入力画面の最下段の「一時保存」をご利用ください。

締め切り間近でアクセスが殺到した場合、システムエラーが起きる可能性がありますので、応募の際は余裕をもってご応募ください。

#### (2) 助成審査及び決定

申請された事業の審査を行い、本会会長が決定します。

#### (3) 変更申請

助成決定後にやむを得ない事情により本会が認めた事業を変更したい場合は、下記の変更申請書(応募書③)に必要な書類を添付して本会へ提出し、事業の着手前に本会の承認を受けてください。なお、提出先となる連絡先は、事前にご連絡をいただいた際に、事務局より伝達いたします。

L	応募書③ 「2024年度CBCチャリティ募金三重県共同募金会助成 変更申請書」
---	--

※本会 HP よりフォーマットをダウンロードしてください

#### (4) 事業完了報告

事業完了後は、事業完了報告書（様式3）に關係書類を添付し、事業の終了後から1か月以内、または令和7年4月10日（木）までに所定の URL からアクセスできる事業報告ページからアップロードしてください。詳しくは決定通知にてお知らせいたします。

なお、助成金の精算時に必要な証憑書類等の確認ができず、助成金対象経費として認められる費用が助成決定額に満たない場合は、送金済みの助成金の一部またはすべてを返還していただくことがあります。

また、事業報告に係る提出書類は下記のを予定していますので、ご承知おきください。アップロードする際は必ず各ファイル名を「M～P(半角英数)」で始まる名前にしてください。

M	報告書① 「2024年度CBCチャリティ募金三重県共同募金会助成 報告書」 ※本会 HP よりフォーマットをダウンロードしてください
N	報告書② 「2024年度CBCチャリティ募金三重県共同募金会助成 精算明細書」 ※本会 HP よりフォーマットをダウンロードしてください
O	購入物品の領収書の写し ※必須
P	事業の内容が分かる写真など ※任意

#### (助成の取消し)

第9条 次に掲げる事項に該当するときは助成の決定を変更もしくは取消し、または助成額の全額もしくは一部を本会に返還することがあります。

- (1) 助成決定後に事業を休止、または廃止した場合
- (2) 助成金を指定された事業以外に使用した場合
- (3) その他、不相当と認められた場合

#### (その他)

第10条 本助成要領に定めのないことについては、別に定めます。